



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

PADDno-2023-3

Rakennustarkastajan sijaisjärjestely

Hallintojohtaja on 26.8.2026 tekemällään viranhaltijapäätöksellä § 13 *Rakennustarkastajan sijaisen määrääminen* määrännyt rakennustarkastajalle sijaisen.

Sijaisjärjestelyä on tarpeen täsmentää rakennustarkastajan tehtäviin liittyvien lakisääteisten kelpoisuusvaatimusten sekä teknisen lautakunnan jaoston esittelyjärjestelyn osalta.

Päätöksen peruste

Padasjoen kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan muulle henkilökunnalle sijaisena toimivasta viranhaltijasta tai työntekijästä määrää palvelualuejohtaja. Sijainen hoitaa sijaistettavan viranhaltijan tai työntekijän tehtäviä tämän estyneenä ollessa.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan teknisen lautakunnan jaoston esittelijänä toimii rakennusvalvonnan osalta rakennustarkastaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Rakentamislain 103 §:ssä säädetään rakennustarkastajan kelpoisuusvaatimuksista. Ympäristösihteerillä ei ole kyseisessä säännöksessä tarkoitettua rakennustarkastajan kelpoisuutta. Rakennustarkastajalta edellytetään tehtävään soveltuvaa rakennusalan korkeakoulututkintoa ja kokemusta rakennussuunnitteluun sekä rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä.

Sijaisjärjestelyllä on tarpeen turvata rakennusvalvonnan hallinnollisten tehtävien ja teknisen lautakunnan jaoston esittelyn jatkuvuus myös rakennustarkastajan poissaolo- ja esteellisyystilanteissa. Sijaismääräyksellä ei kuitenkaan voida antaa ympäristösihteerille oikeutta hoitaa sellaisia rakennustarkastajan tehtäviä, joiden hoitaminen edellyttää rakentamislain 103 §:ssä säädettyä kelpoisuutta

Päätös

Tällä päätöksellä korvataan 18.9.2026 lukien hallintojohtajan 26.8.2026 tekemä viranhaltijapäätös § 13, *Rakennustarkastajan sijaisen määrääminen*.

Päätän määrätä ympäristösihteerin rakennustarkastajan sijaiseksi rakennustarkastajan poissaolo- ja esteellisyystilanteissa.

Ympäristösihteerin toimii rakennustarkastajan poissa ollessa tai tämän ollessa esteellinen hallintosäännön 157 §:n mukaisesti teknisen lautakunnan jaoston esittelijänä rakennusvalvontaa koskevissa asioissa.

Ympäristösihteerillä ei ole rakentamislain 103 §:ssä säädettyä rakennustarkastajan kelpoisuutta. Sijaismääräys ei oikeuta ympäristösihteerää hoitamaan sellaisia



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

rakennustarkastajan tehtäviä, joiden hoitaminen edellyttää rakentamislain 103 §:ssä säädettyä kelpoisuutta. Näiden tehtävien hoitaminen järjestetään tarvittaessa erikseen.

Tiedoksi

ympäristösihteeri, rakennustarkastaja, hallintosihteeri

Allekirjoitus

Susanna Hietala

vs hallintojohtaja / konsernipalvelualuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 21.9.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki
Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty